

# Niederschrift Nr. 3

über die **öffentliche** Sitzung  
der Gemeindevertretung Hollingstedt  
am Dienstag, 28. August 2018,  
im Dorfgemeinschaftshaus am 'Möhlenweg' Hollingstedt

Beginn: 19:30 Uhr

Ende: 21:09 Uhr

## **Anwesend sind:**

Herr Lars Paulsen als Vorsitzender  
Frau Anette Braun  
Herr Hauke Sommer  
Herr Tim Brümmer  
Herr Hagen Rohde  
Frau Gunda Mody  
Herr Ralf Sommer  
Frau Karen Rohde  
Frau Sonja Gehrke

## **Als Gäste anwesend:**

Herr Uwe Sommer

## **Von der Verwaltung:**

Herr Heiko Kerber als Protokollführer

Die Beschlussfähigkeit der Versammlung wird festgestellt. Die Einladung ist frist – und formgerecht erfolgt. Einwände werden nicht erhoben.

## **Tagesordnung:**

1. Einwohnerfragestunde
2. Genehmigung der Niederschrift Nr. 1 der Sitzung der Gemeindevertretung vom 13.06.2018
3. Mitteilungen
4. MarktTreff Delve-Hollingstedt-Wallen;  
Vergabe von Architektenleistungen
5. Wegeangelegenheiten
6. Genehmigung der Gemeindewahl vom 06.05.2018
7. Mitteilung und Genehmigung von über- und außerplanmäßigen Aufwendungen und Auszahlungen im Haushaltsjahr 2017
8. Mitteilung und Genehmigung von über- und außerplanmäßigen Aufwendungen und Auszahlungen im Haushaltsjahr 2018
9. Eingaben und Anfragen

## **TOP 1. Einwohnerfragestunde**

Es erfolgen keine Wortmeldungen.

## **TOP 2. Genehmigung der Niederschrift Nr. 1 der Sitzung der Gemeindevertretung vom 13.06.2018**

Gegen die Niederschrift Nr. 1 der Sitzung der Gemeindevertretung vom 13.06.2018 werden keine Einwände erhoben.

### **Beschluss:**

Die Niederschrift Nr. 1 über die Sitzung der Gemeindevertretung vom 13.06.2018 wird genehmigt.

### **Stimmenverhältnis:**

einstimmig

## **TOP 3. Mitteilungen**

Bürgermeister Paulsen teilt Folgendes mit:

- Am 12.07. fand ein Termin mit dem Sportverein wegen Pflege des Dorfplatzes statt. Es wurde sich darauf verständigt, beide Tore weiter nach vorne zu verlegen. Gemeindevertreter Brümmer wird sich um die Umsetzung kümmern.
- Am 02.08. fand eine Bürgersprechstunde statt, Thema war unter anderem die Anschaffung von Spielgeräten.
- Am 09.08. hat die Projektgruppe MarktTreff getagt. Hierzu wird auf Tagesordnungspunkt 4 verwiesen.
- Am 22.08. war ein Treffen mit der Feuerwehr und der Verwaltung wegen Bestandsaufnahme und Zusammenstellung der beabsichtigten Maßnahmen. Diese sollen vorab mit der Feuerwehrunfallkasse abgestimmt werden.
- In der Mitgliederversammlung des Abwasserverbandes am 22.08.18 wurde im Wesentlichen über die Änderung der gesetzlichen Vorgaben zur Klärschlamm Entsorgung gesprochen.
- In der Sitzung des Breitbandzweckverbandes am 22.08.18 wurde darüber informiert, dass es derzeit Schwierigkeiten bezüglich der Beauftragung von Tiefbaufirmen gibt. Teilweise vergeht zwischen Beauftragung und Baubeginn ein Zeitraum von 12 Monaten. Wann in Hollingstedt mit einem Beginn zu rechnen ist, kann noch nicht abschließend gesagt werden. Es wird wichtig sein, eine hohe Anschlussquote zu erwirken. Der Breitbandzweckverband hat einen Vertrag mit einem Anbieter für Satelliteninternet abgeschlossen, um ggf. Übergangslösungen zu bekommen. Der hierzu veröffentlichte Flyer wird gezeigt.
- Am 23.08.2018 hat der Kreisnetzbeirat Dithmarschen getagt. Die Aktie hat sich stabil entwickelt.
- Folgende Termine stehen an: 03.09. Amtsausschuss; 04.09. Projektgruppe MarktTreff; 10.09. Regionalkonferenz in Kleve; 12.09. Infoveranstaltung Feuerwehr; 15.09. Dree-Dörper-Essen;
- Zu der am 04.10. stattfindenden Bürgersprechstunde wird Bürgermeister Paulsen nicht da sein.
- Bislang konnte noch kein Gemeindearbeiter gefunden werden. Die Stiftung Mensch hat derzeit für entsprechende Aufgaben keine Kapazitäten frei. Herr Wegener würde die Aufgabe unter besseren Konditionen übernehmen.

- Bezüglich des Heckenschnittes Ecke Steenhof/Hauptstraße wurde eine Anfrage ans Amt wegen einer rechtssicheren Auskunft gestellt.
- Die erarbeitete Hundesteuertabelle wurde ans Amt gegeben.
- Der Einladung zur Infoveranstaltung der VR-Bank wegen Schließung des Standortes Pahlen wird nicht gefolgt.
- Das bisherige Sparkonto für die Sitzungsgelder der alten Gemeindevertretung wurde umgewidmet und wird nun als Konto für die Spenden genutzt, die durch die Vergabe von Feuerholz an Selbstwerber hereinkommen.
- Gemeindevertreter Ralf Sommer berichtet von der Teilnahme an der Versammlung der Fischereigenossenschaft. Die Wasserqualität sei trotz des heißen Sommers sehr gut gewesen. Es ist ein hoher Fischbesatz in der Eider zu verzeichnen.
- Gemeindevertreter Brümmer hat an der Sitzung des Zweckverbandes Sparkasse teilgenommen. Manfred Lindemann ist als Vorsitzender gewählt worden. Die Gemeinden waren schlecht vertreten.
- Am 27.08.18 hat Gemeindevertreterin Braun an der Schulausschusssitzung des Amtes teilgenommen. Birgit Meier ist als Vorsitzende und Peter Ahrens als Stellvertreter gewählt worden. Ein Thema war die Kostenübernahme für eine Jugendbetreuung. Hier ist noch die Zuständigkeit des Amtes zu prüfen. Der Punkt wurde vertagt.
- Gemeindevertreterin Braun teilt mit, dass der Reinigungsplan für das Dorfgemeinschaftshaus vorbereitet ist, jedoch noch eine Abstimmung dazu erfolgen muss.

#### **TOP 4. MarktTreff Delve-Hollingstedt-Wallen; Vergabe von Architektenleistungen**

Anmerkung des Protokollführers: Dieser Tagesordnungspunkt wurde gemeinsam mit den Gemeindevertretungen Delve und Hollingstedt beraten. Lediglich die Beschlüsse wurden getrennt gefasst. Der Sachverhalt ist somit bei beiden Gemeindevertretungen identisch.

Gemeindevertreter Retzlaff (Delve) fasst die Vorgehensweise, die zu diesem Tagesordnungspunkt geführt hat, zusammen. Am 09.08.18 wurde die Entscheidung in der Projektgruppe MarktTreff vorberaten. Zudem hat es an dem Abend ein Treffen mit allen Mietern gegeben, um die Planungen noch einmal zu besprechen. Es wurden gegenüber den bisherigen Raumverteilungen Änderungen vorgenommen. Im Obergeschoss soll der Second-Hand-Laden in den Raum neben der Treppe. Dieser Gewerbebetrieb war zum Zeitpunkt der Planungen noch nicht eröffnet. Weiterhin wurde eine Abstimmung mit der Kindergartenleitung vorgenommen. Auch hieraufhin haben sich planerische Anpassungswünsche ergeben. Diese müssen jetzt mit dem Fördergeber abgestimmt werden. In einer weiteren Abstimmung mit den Vermietern wurde über Mietpreise nach dem Umbau gesprochen. Hierüber muss im weiteren Verlauf gesprochen werden. Der Auftrag für die bisherigen Leistungen des Architekten im Rahmen der Machbarkeitsstudie war mit Abschluss der Machbarkeitsstudie erfüllt und abgerechnet. Für die weiteren Leistungsphasen (Bauantragsstellung bis Abwicklung) musste ein neuer Wettbewerb initiiert werden. Der Wettbewerb wurde in der Projektgruppe vorbereitet. Es wurden 5 Büros angeschrieben. 2 Büros haben ein Angebot abgegeben. Die Angebotsergebnisse wurden in einem Vergabebericht bewertet und in der Projektgruppe diskutiert. Der Vergabebericht kann bei Bedarf von der Verwaltung angefordert werden.

den. Die Projektgruppe hat eine Beschlussempfehlung abgegeben, die dem Beschlussvorschlag entspricht.

Das wirtschaftlichste Angebot hat Frau Witthohn aus Heide abgegeben.

Es entstehen zunächst nur Kosten in Höhe von 3.091,32 € zuzüglich eventuell erforderlicher externer Planungsleistungen, die zuvor mit der Gemeinde abzustimmen sind.

Die weiteren Kosten (75.222,02 €) entstehen erst bei Auslösung des Folgeauftrages nach Fördermittelbewilligung.

Herr Kerber stellt im Anschluss daran die Kriterien vor, die zum Vergabevorschlag geführt haben.

**Beschluss:**

Die Architektenleistungen für die Bauantragsstellung und die Bauausführung des MarktTreffs Delve-Hollingstedt-Wallen wird an Frau Kayen Witthohn aus Heide vergeben. Der Auftrag wird zunächst nur bis zur Leistungsphase 4 erteilt. Vertragspartner ist die Gemeinde Delve. Die Bürgermeisterin der Gemeinde Delve wird ermächtigt, den Auftrag für die Leistungsphasen 5-9 nach Bewilligung der Fördermittel zu erteilen.

**Stimmenverhältnis:**

einstimmig

**TOP 5. Wegeangelegenheiten**

Bürgermeister Paulsen berichtet, dass der Gemeinde ein Angebot der Firma Schimanski über die Ausführung von Wegeunterhaltungsmaßnahmen vorliegt. Das Angebot erscheint angemessen und enthält Preise wie die bisherigen Angebote der Firma.

**Beschluss:**

Die Gemeindevertretung beschließt, den Auftrag für Wegeunterhaltungsmaßnahmen an die Firma Bagger-Lohnunternehmen Michael Schimanski aus Schwienhusen in Höhe von 3.744,92 € für Unterhaltungsarbeiten an der Spurbetonbahn in Richtung Schulwald zu vergeben.

**Stimmenverhältnis:**

einstimmig

**TOP 6. Genehmigung der Gemeindewahl vom 06.05.2018**

Herr Kerber erläutert den Sachverhalt. Es lagen keine Einwände gegen die Wahl vor. In der vorangegangenen Wahlausschusssitzung wurde das Ergebnis geprüft und keine Mängel festgestellt.

Nach § 39 des Gemeinde- und Kreiswahlgesetzes (GKWG) hat die neue Vertretung nach Vorprüfung durch einen von ihr gewählten Ausschuss (Wahlprüfungsausschuss) über die Gültigkeit der Wahl zu beschließen.

Die Prüfung der Wahlunterlagen der Gemeindewahl am 06. Mai 2018 der Gemeinde Hollingstedt fand am 28.08.2018 statt.

Die vom Wahlleiter des Amtes Kirchspielslandgemeinden Eider überlassenen Wahlunterlagen wurden von den nachstehend aufgeführten Ausschussmitgliedern geprüft:

1. Lars Paulsen
2. Anette Braun
3. Tim Brümmer

Über Einsprüche nach § 38 GKWG war nicht zu verhandeln. Sonstige Beanstandungen haben sich keine ergeben.

**Beschluss:**

Die Gemeindevertretung erklärt nach Vorprüfung durch den Wahlprüfungsausschuss die Gemeindewahl vom 06. Mai 2018 für gültig und bestätigt das vom Gemeindevahlleiter bekannt gegebene endgültige Ergebnis.

**Stimmenverhältnis:**

einstimmig

**TOP 7. Mitteilung und Genehmigung von über- und außerplanmäßigen Aufwendungen und Auszahlungen im Haushaltsjahr 2017**

Bürgermeister Paulsen trägt die einzelnen Positionen vor.

**Beschluss:**

a) Nach § 4 der Haushaltssatzung ist die Bürgermeisterin ermächtigt, unerhebliche über- und außerplanmäßige Aufwendungen/Auszahlungen bis zu einem Wert von 1.000,- € zu leisten. Folgende Aufwendungen/Auszahlungen sind geleistet worden und werden zur Kenntnis genommen; die Genehmigung gilt als erteilt:

Produktsachkonto	Erläuterung	Überschreitung
111000.5291000 <b>Gemeindeorgane</b> Aufwendungen für sonst. Dienstleistungen Ansatz: 700 €	Nachruf	134,97 €
Deckungskreis 4 <b>Statistik und Wahlen</b> Gesamtansatz Budget: 700 €	Aufteilung Kosten Bundestagswahl und Landtagswahl	197,33 € (bereits genehmigt: 140,00 €)
126001.0791017 <b>Gemeindewehren</b> Sammelposten für Maschinen und techn. Anlagen, Fahrzeuge 2017 Ansatz: 4.400 €	Überjacken, Latzhosen, Druckluftflaschen	936,43 €
531001.5441000 <b>Elektrizitätsversorgung</b> Steuern, Versicherungen, Schadensfälle Ansatz: 0 €	Körperschaftssteuerbescheid 2015	136,09 €
Deckungskreis 10 <b>Gemeindestraßen</b> Gesamtansatz Budget: 15.400 €	-Bewirtschaftung: Container Aktion saubere Landschaft -Haltung von Fahrzeugen: Reparatur Rasenmähertrecker	57,96 €
<b>Summe</b>		<b>1.462,78 €</b>

b) Der Leistung folgender erheblicher über- und außerplanmäßiger Aufwendungen/ Auszahlungen wird gem. § 95 d GO zugestimmt:

Produktsachkonto	Erläuterung	Überschreitung
111007.0901000	Fenster, Malerarbeiten etc. DGH	2.092,84 € (be-

<b>Gebäude u. Liegenschaftsmanagement</b> Hochbaumaßnahmen Ansatz: 25.000 €		reits genehmigt: 5.802,79 €)
Deckungskreis 17 <b>Gebäude u. Liegenschaftsmanagement</b> Gesamtansatz Budget: 1.400 €	Reparatur Damen-WC, Insekten- schutz-Spannrahmen	590,39 € (be- reits genehmigt: 1.264,98 €)
541001.5221000 <b>Straßenbeleuchtung</b> Unterhaltung Ansatz: 1.000,- €	Div. Reparaturen	2.582,41 € (be- reits genehmigt: 2.319,98 €)
<b>Summe</b>		<b>5.265,64 €</b>

Die Aufwendungen werden gedeckt durch die Mehrerträge aus Gewinnanteilen rd. 7.000 € im Übrigen durch liquide Mittel.

**Stimmenverhältnis:**

einstimmig

**TOP 8. Mitteilung und Genehmigung von über- und außerplanmäßigen Aufwendungen und Auszahlungen im Haushaltsjahr 2018**

Bürgermeister Paulsen erläutert den Sachverhalt. Der Ersatzspiegel muss noch installiert werden.

**Beschluss:**

a) Nach § 4 der Haushaltssatzung ist die Bürgermeisterin ermächtigt, unerhebliche über- und außerplanmäßige Aufwendungen/Auszahlungen bis zu einem Wert von 1.000,- € zu leisten. Folgende Aufwendungen/Auszahlungen sind bis zum 30.06.2018 geleistet worden und werden zur Kenntnis genommen; die Genehmigung gilt als erteilt:

<b>Produktsachkonto</b>	<b>Erläuterung</b>	<b>Überschreitung</b>
531001.5441000 <b>Elektrizitätsversorgung</b> Steuern, Versicherungen, Schadensfälle Ansatz: 200 €	Körperschaftsteuer	120,72 €
541001.0450000 <b>Gemeindestraßen</b> Straßennetz mit Wegen, Plätzen und Verkehrslenkungsanlagen Ansatz: 0 €	Bereitstellung Ersatzspiegel	392,58 €
<b>Summe</b>		<b>513,30 €</b>

b) Der Leistung folgender erheblicher über- und außerplanmäßiger Aufwendungen/Auszahlungen wird gem. § 95 d GO zugestimmt:

<b>Produktsachkonto</b>	<b>Erläuterung</b>	<b>Überschreitung</b>
Fehlanzeige		

<b>Summe</b>		<b>0 €</b>
--------------	--	------------

Die Aufwendungen werden gedeckt durch die Mehrerträge bei der Gewerbesteuer (9.448,35 €).

**Stimmenverhältnis:**  
einstimmig

### TOP 9. Eingaben und Anfragen

- Gemeindevertreter Hauke Sommer wird an der Sitzung des Bauausschusses des Amtes Eider teilnehmen.
- Gemeindevertreter Brümmer wird an der Sitzung des Wegeunterhaltungsverbandes teilnehmen.
- Gemeindevertreter Hauke Sommer teilt mit, dass die Gullys an den Stellen, wo das Wasser nicht richtig wegläuft, geprüft werden. An den schlimmsten Stellen wurden sie gereinigt. Bei dem letzten Regen lief das Wasser hier besser ab. Er werde das Thema beobachten. Einige Gullys müssen angehoben werden. Dieses wird dann in die Wege geleitet.
- Im Weg in Richtung Schietkuhle sind starke Risse in der Straßendecke zu verzeichnen. Dieses muss beim Wegeunterhaltungsverband angemeldet werden. In dem Zuge muss der Buchsbaum dort ausgegraben werden, weil die Risse sonst immer wieder entstehen.
- Bürgermeister Paulsen verweist auf den schlechten Zustand des Zaunes entlang des Radweges in Richtung Hennstedt. Es stellt sich die Frage, ob der Zaun unter Berücksichtigung der Fördergelder entfernt werden könnte.
- Bürgermeister Paulsen teilt mit, dass eine Straßenlampe im Krusenbusch kaputt ist. Uwe Sommer wird sich der Sache annehmen.
- Bürgermeister Paulsen erinnert daran, dass die Sirene rückgebaut werden soll. Uwe Sommer berichtet, dass dort einige Maßnahmen vorzubereiten sind. Er wird sich darum kümmern.
- Bürgermeister Paulsen spricht an, dass am Ortsplatz zwei Buchsbäume eingegangen sind. Es wird sich darauf verständigt, dass diese ersatzlos entfernt werden. Gemeindevertreter Brümmer und Gemeindevertreterin Mody werden sich der Sache annehmen.
- Bezüglich des Aufstellens des Spiegels bei Familie Köpke wird am kommenden Donnerstag um 18.30 Uhr ein Vor-Ort-Termin stattfinden.
- Gemeindevertreterin Braun spricht an, dass im Gemeindehaus in Zukunft immer 120 Euro als Kautions vorab zu zahlen sein sollten. Die Satzung, die die Benutzung des Gebäudes regelt, müsste um einen Passus ergänzt werden, dass alkoholische Getränke nach Abschluss der Veranstaltung im Gebäude zu verschließen sind und nicht für Jugendliche zugänglich draußen gelassen werden sollten.

---

(Paulsen)  
Vorsitzender

---

(Kerber)  
Protokollführer

Verteiler: GV, GB-Leitung, GSB, AV, Akte, Auszüge verteilt, Freigabe Ratsinfo, Protokollbuch. (sw)